

4E-PARENT (Equal, Engaged, Early, Empathetic)

Progetto Europeo I Programma CERV-2022-DAPHNE

Piano di monitoraggio e valutazione

v. 30 marzo 2023



Il progetto 4E-PARENT è co-finanziato dal Programma CERV della Commissione Europea con Grant Agreement n. 101095956. Il contenuto del presente materiale riflette unicamente la visione di chi lo ha curato, unico responsabile dello stesso, e la Commissione non risponde dell'utilizzo delle informazioni ivi contenute.

Sommario

Monitoraggio delle attività di progetto	4
Scheda di monitoraggio quadrimestrale.....	4
Valutazione	6
Raccolta informazioni e metodo di valutazione	6
Elenco dei dati utili nel processo di Valutazione per WPs.....	6
Work Package 1: Project coordination, management, evaluation.....	6
Work Package 2: Capacity building	6
2.1 Stakeholders' consultation for capacity building.....	6
2.2 Distance learning for health professions and social workers	7
2.3 Distance learning for early child education (ECE) professionals (CSB)	7
2.4 Distance learning for volunteers and lay support personnel	7
2.5 Community facilitators training	7
2.6 Mapping of fathers support resources	8
Work Package 3: Transferability and mainstreaming	8
Task 3.1 Policy dialogue at EU level:	8
Task 3.2 Policy change to support Gender-Equal Responsive Caregiving in Italy:	8
Task 3.3 Work with corporate sector on GE-WLB	8
Analisi degli output:	8
Work Package 4: Communication and dissemination	9
Indicatori di raggiungimento degli obiettivi di tipo quantitativo	9
Indicatori di raggiungimento degli obiettivi di tipo qualitativo	9
Analisi dei Deliverables:	9
Allegato 1. 4E-PARENT Work Plan	10
Allegato 2. Event description Sheet.....	10

Monitoraggio delle attività di progetto

Il monitoraggio sarà realizzato ogni quattro mesi con l'obiettivo di descrivere le attività svolte, la loro aderenza al piano di lavoro sottoscritto nel Grant Agreement, eventuali discostamenti, punti di forza e criticità nella realizzazione e soluzioni messe in atto.

La scheda procedurale di monitoraggio è uno strumento di tipo narrativo nel quale, sulla base del Work Plan (Allegato 1), si richiede al Consorzio di descrivere brevemente ciò che è stato realizzato nell'ambito delle attività previste per il quadrimestre. Procedura:

1. La scheda viene inviata dal Coordinamento alle persone Task Leader allo scadere di ogni quadrimestre (maggio, settembre 2023, gennaio, maggio, settembre, dicembre 2024) (formato word)
2. Le persone Task leader compilano un'unica scheda quadrimestrale per tutte le attività realizzate e la inviano alle rispettive persone Work Package Leader (nel caso di Task afferenti a WP diversi, inviare la scheda a entrambi i WP)
3. Entro il 15 del mese, le persone Work Package Leader raccolgono le schede inviate dalle persone Task Leader e sintetizzano le attività dei propri WP nel Form online fornito dal Coordinamento
4. Si richiede di allegare eventuali output (Milestone, Deliverable, programmi di eventi e meeting) e le schede previste dalla EC per gli eventi organizzati (Allegato 2).

Scheda di monitoraggio quadrimestrale

1. **Nome e cognome della persona che compila** [Fare clic o toccare qui per immettere il testo.](#)
2. **Partner di appartenenza** [Scegliere dalla lista](#)
3. **Quadro d'insieme dei Task di cui si è responsabili o ai quali si è contribuito nel quadrimestre, anche di diversi WP (si veda Work Plan)**
 - ☐ T1.1 Project meetings coordination and reporting
 - ☐ T1.2 Governing Board creation and meetings
 - ☐ T1.3 Advisory & Ethics Committee creation and meetings
 - ☐ T1.4 Monitoring, Evaluation, Accountability and Learning
 - ☐ T2.1 Stakeholders' consultation for capacity building
 - ☐ T2.2 Distance learning for health professions and social workers

- ☐ T2.3 Distance learning for early child education (ECE) professionals
- ☐ T2.4 Distance learning for volunteers and lay support personnel
- ☐ T2.5 Community facilitators training
- ☐ T2.6 Mapping of fathers support resources
- ☐ T3.1 Policy dialogue at EU level
- ☐ T3.2 Policy change to support Gender-Equal Responsive Caregiving in Italy
- ☐ T3.3 Work with corporate sector on GE-WLB
- ☐ T3.4 Mainstreaming into existing national and regional community programs
- ☐ T3.5 Promotion of Family-friendly/gender equal health policy
- ☐ T4.1 Communication hub
- ☐ T4.2 Communication hub updating
- ☐ T4.3 Video pills
- ☐ T4.4 Infographics and dataviz
- ☐ T4.5 Two-way communication: the podcast series
- ☐ T4.6 Social media listening and analysis
- ☐ T4.7 Press office

4. Descrivere sinteticamente le attività realizzate (max 500 parole)

5. Nel complesso, i Task sono stati realizzati secondo quanto previsto? (max 500 parole)

6. Se si è scelto “no” o “parzialmente”, specificare (max 500 parole)

7. Principali punti di forza e fattori di successo (max 500 parole)

8. Ragioni dell’eventuale mancata/parziale realizzazione o del ritardo (max 500 parole)

9. Misure di recupero previste (max 500 parole):

10. Descrivere eventuale Milestone/Deliverable o output prodotto (max 500 parole)

Allegare alla scheda di monitoraggio e inviare eventuali prodotti di progetto. In caso di eventi formativi o divulgativi, compilare la scheda prevista dalla EC (Allegato 2).

Valutazione

Raccolta informazioni e metodo di valutazione

La valutazione si baserà principalmente sulle schede di monitoraggio (schede procedurali) compilate ogni 4 mesi dai partner, a cura di ISS. Inoltre, la valutazione si baserà sull'analisi dei principali prodotti (deliverables): reports, esiti dei questionari di valutazione distribuiti durante alcune attività, bills, network analysis paper, ecc.

Utilizzeremo una metodologia di valutazione che prevede l'analisi del processo e l'analisi degli output sulla base di indicatori qualitativi e quantitativi.

Si valuterà l'opportunità di introdurre una o due rilevazioni su ulteriori informazioni *ad hoc*:

- 1) Una prima opzione è condurre interviste, al mese **11** e **23** con alcuni dei più rilevanti stakeholder (da individuare) per raccogliere informazioni utili da includere nei 2 reports di valutazione al mese **12** e **24**.
- 2) Si valuta anche l'opportunità di preparare un questionario per analisi SWOT per partner.

Elenco dei dati utili nel processo di Valutazione per WPs

Work Package 1: Project coordination, management, evaluation

- Monitoring (and evaluating) the GB activities and management procedures with respect to objectives
- Monitoring (and evaluating) the implementation of the project
- Data: Analysis of D. 1.2 Mid-term report

Dati da utilizzare:

- Analisi delle schede procedurali/monitoraggio su realizzazione delle attività previste, compilate ogni 4 mesi;
- Partecipazione al final event: valutazione attraverso questionario

Work Package 2: Capacity building

2.1 Stakeholders' consultation for capacity building

- Analisi della scheda procedurale/monitoraggio
- Analisi del processo di consultazione degli stakeholders
- Quante organizzazioni consultate?
- Come sono state raggiunte?
- Quali stakeholders?
- Analisi Output

2.2 Distance learning for health professions and social workers

- Quante persone hanno iniziato la formazione/quante hanno concluso?
- Target raggiunto al mese 6 della FAD?
- Target raggiunto al mese 12 della FAD?

Vedi indicatori utilizzati> Deliverable 6. Summary report resulting from distance learning intervention

Analisi Deliverable 2.3

2.3 Distance learning for early child education (ECE) professionals (CSB)

- Quanti hanno iniziato e quanto concluso
- Quanti soggetti sono state contattati (a) esperti/associazioni di categoria; b) educatori?
- Quante persone sono state raggiunte dall'invito a partecipare alla FAD?
- Quante persone hanno iniziato la formazione/quante hanno concluso?
- Target raggiunto al mese 6 della FAD?
- Target raggiunto al mese 12 della FAD?

Vedi indicatori utilizzati> Deliverable 6. Summary report resulting from distance learning intervention

Analisi Deliverable 2.3

2.4 Distance learning for volunteers and lay support personnel

- Quante persone hanno iniziato la formazione/quante hanno concluso?
- Target raggiunto al mese 6 della FAD?
- Target raggiunto al mese 12 della FAD?

Vedi indicatori utilizzati> Deliverable 6. Summary report resulting from distance learning intervention

Analisi Deliverable 2.3

2.5 Community facilitators training

- Come sono state identificate le persone invitate a partecipare?
- Quante persone sono state contattate, distinte per caratteristiche (sesso, regione, ecc)?
- Quante persone hanno partecipato ai moduli online e quelli in presenza, distinte per caratteristiche il tasso di risposta?
- Analisi report sul questionario di valutazione.

Link con Deliverable 5: Report on training on community facilitators.

Vedi indicatori utilizzati> Deliverable 6. Summary report resulting from distance learning intervention

Analisi Deliverable 2.3

D2.2 Report on training of community facilitators

2.6 Mapping of fathers support resources

- Numero di presenze sulla mappa
- Distribuzione geografica
- Coinvolgimento delle associazioni partner coinvolte

Link con Deliverable 2.1: Map of fathers support resources.

D2.1 Map of fathers' resource analysis (T. 2.6)

Work Package 3: Transferability and mainstreaming

Task 3.1 Policy dialogue at EU level:

- Valutazione della partecipazione alle online stakeholder policy consultation: (target: 15 organizzazioni/2 persone per organizzazione dei partner del progetto PARENT): Target raggiunto? Quali organizzazioni? Da quali Paesi europei?
- Valutazione della partecipazione ai 3 online exchange e learning workshops (target: 10 organizzazioni per ciascun workshop): Target raggiunto? Quali organizzazioni? Da quali Paesi europei?

Task 3.2 Policy change to support Gender-Equal Responsive Caregiving in Italy:

- Valutazione della national stakeholder consultation process e del Theatre Forum event
- tempo per la realizzazione del progetto di legge (ad es. 3 anni dall'inizio di 4EParents) (D3.3 previsto per il mese 22).

Task 3.3 Work with corporate sector on GE-WLB

- Analisi sulla base degli indicatori individuati dal WP leader.
- Le aziende coinvolte si sono impegnate in step 1 (analisi situazione); in step 2 (piano); e 3 (realizzazione piano e tempi).

Analisi degli output:

- D3.1 Corporate gender-equal WLB action plans
- D3.2 EU policy report and recommendations
- D3.3 Bill (or bills) of law submitted to Italian Parliament
- D3.4 4E-PARENT mainstreaming in nation- and region-wide community programs

Work Package 4: Communication and dissemination

Indicatori di raggiungimento degli obiettivi di tipo quantitativo

- realizzazione dei prodotti di comunicazione previsti: videopills, infografiche, animazioni, podcast
- trend di crescita degli accessi al sito di almeno il 3%, da valutare ai mesi 12/18/24.

Indicatori di raggiungimento degli obiettivi di tipo qualitativo

- profilazione degli utenti secondo i criteri di google analytics o altro strumento
- dialoghi e azioni di networking come scambi di contenuti, rilancio attraverso link, presenza di commenti e altre interazioni.

Analisi dei Deliverables:

4.1 Social media listening report (Valutazione dell'aderenza dei report con le attività correlate (supporto alla progettazione e la proposta di legge [WP3] e definizione dei contenuti formativi [WP2])

4.2 Review of communication and dissemination content

4.3 Network Analysis Paper

Allegato 1. 4E-PARENT Work Plan

Allegato 2. Event description Sheet